** ЗАЯВКА**

 **на участие в семинаре / курсе**

|  |
| --- |
|  |

Уважаемые господа, заполните нижеприведенную информацию, которая будет использована для подготовки нашего предложения и оформления, и выдачи сертификата.

Вся представленная информация, содержащаяся в заявке, будет рассматриваться как конфиденциальная.

Заявку необходимо отправить: office@dakc-tek.com

**Информация о нашей компании и представляемых нами услугах находится на** [www.dakc-tek.com](http://www.dakc-tek.com)

|  |  |
| --- | --- |
| Тема семинара / курса |       |
| Название организации Заказчика (полное) |       |
| ДолжностьФ.И.О. руководителя |             |
| Адрес организации Заказчика |       |
| Реквизиты организации Заказчика |       |
| Контактное лицо | Должность:       Ф.И.О.:       Контактные данные: тел.       Email:       |
| Дата проведения семинара / курса |       |
| Количество участников семинара / курса |       |
| Место проведения семинара / курса |       |
| Желаемая дата курса, с… |       |
| Данные на участников семинара (*указать на языке, на котором будет выдан сертификат*) |
| Фамилия, Имя, Отчество | Должность | Образование (указать учебное заведение) | Квалификация по диплому |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| **Дополнительная информация** |
|       |

*Примечание:*

*Все строки заявки заполняются ОБЯЗАТЕЛЬНО*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|       |  |  |  |       |
| Руководитель организации | подпись |  Ф.И.О. |

Дата: